



UNIÓN MEXICANA DEL SURESTE

DISCIPULOS

CONQUISTADORES



CLUB

16 - 19 DE ABRIL

EL TRÉBOL, YUCATAN

CALENDARIO DE REQUISITOS PREVIOS CAMPOREE 2025



Cada uno de los requisitos previos deberán llevarse a cabo en las fechas o meses establecidos de acuerdo a la descripción del mismo. Tomen en cuenta cada una de las evidencias que se solicitan dentro del calendario. Cada uno de los requisitos fueron pensados en base al beneficio de cada uno de los conquistadores y clubes de la Unión Mexicana del Sureste.

ENERO

#	ACTIVIDAD	FECHA	DESCRIPCIÓN	PUNTOS	PENALIZACIÓN
1	Asistencia a la gira de liderazgo	Enero 2024	Asistir a sus respectivas reuniones que cada campo tendrá preparado para cada director. Cada directiva deberá asistir con su uniforme de gala y/o su pañoleta, llevarán una constancia para que les sea firmada por el Departamental JA	200	1. No tener firma -20 pts.
2	Conexión Bíblica 2024		Cada director fomentará el estudio de Conexión Bíblica del año. Debe tener una lista de sus integrantes y el control de estudio semanal (Febrero - Agosto). Además debe impulsar concursos bíblicos de los capítulos leídos en el mes. Deberá participar en la final del campo de "Conexión Bíblica 2024", pasando los diferentes niveles, iniciando desde su iglesia local, distrito hasta llegar a la final de su Asociación/Misión. Deberá contar con una constancia firmada por el pastor y anciano asesor de que están realizando los concursos de Conexión Bíblica 2024.	300	1. No tener lista y control de estudio mensual -50 pts. 2. No participar -100 pts. 3. No tener firmas -20 pts.

FEBRERO

#	ACTIVIDAD	FECHA	DESCRIPCIÓN	PUNTOS	PENALIZACIÓN
1	Registro o actualización del club	Jueves 29 de febrero, fecha límite	Llevar a su Asociación/Misión la hoja de registro del club (hoja de alta) debidamente llenada y firmada, para su recepción y sello. Deberán presentar en la carpeta una copia u original con sello legible.	300	1. Fuera de tiempo -100 pts. 2. Falta de sello -20 pts
2	Seguro de Clubes	Jueves 29 de febrero, fecha límite	Deberán presentar la lista en el formato oficial expedido por su departamento Juvenil y la cantidad pagada por integrante (miembros, directivos y personal de apoyo), anexar el recibo de su pago en caja de la Asociación/Misión. Deberán presentar original y copia la cual deberán dejar a la asistente del departamento de jóvenes por cuestiones de reclamo de seguro. Si un miembro del club participa en más de un club de su iglesia deberán cuidar que no se duplique su nombre. El costo del seguro será de \$_____	300	Fuera de la fecha límite 100 pts.
3	Plan de trabajo	Jueves 29 de febrero, fecha límite	Deberán presentar en la fecha establecida su respectivo plan de trabajo de acuerdo a las fechas proporcionadas por la UMSE. Deberá incluir: 1. Calendario mensual de actividades 2. Requisitos a cumplir por cada clase en cada reunión. 3. Responsables de cada actividad 4. Lugar y costo Debe venir firmado por las siguientes personas: 1. Firma del pastor del distrito 2. Firma del anciano asesor 3. Firma del director de Sociedad de Jóvenes 5. Firma del director del club.	400	1. Fuera de la fecha límite -100 pts. 2. No tener firmas -40 pts. 3. No tener algún punto del plan de trabajo -80 pts.



MARZO

#	ACTIVIDAD	FECHA	DESCRIPCIÓN	PUNTOS	PENALIZACIÓN
1	Semana de Oración Juvenil	16 - 23 durante todo el mes	En coordinación con el concilio de jóvenes realizarán la "Semana de Oración Juvenil", de preferencia en las fechas del 16 - 23 o durante el mes de Marzo. Deberán involucrarse en las actividades, en la atención a las visitas, en el desarrollo del programa y en los especiales o dinámicas, etc. En su carpeta deberán presentar lo siguiente. 1. Constancia de haber organizado y participado en el programa de la Semana de Oración. Firmada por anciano asesor y director de Sociedad de Jóvenes. 2. Fotografías del evento. (Mínimo 2)	400	1. No contar con firmas -40 pts. 2. No contar con fotos -40 pts.
2	Día Mundial de la Juventud o Día de Impacto.	Sábado 16	En coordinación con el director de Sociedad de Jóvenes celebrarán el "Día Mundial de la Juventud" el día 16 de Marzo. Deberán apoyar a un grupo en el inicio de su proyecto "Ve a las ciudades" y las actividades en la jornada de impacto. Deberán presentar lo siguiente para su carpeta. 1. Constancia de haber organizado y participado en el programa. Firmada por el pastor, anciano asesor y director del club. 2. Fotografías por cada evento. (Mínimo 2)	300	1. No contar con firmas -30 pts. 2. No contar con fotos -40 pts.

ABRIL

#	ACTIVIDAD	FECHA	DESCRIPCIÓN	PUNTOS	PENALIZACIÓN
1	Informes Trimestrales (Enero - marzo)	Los primeros 5 días hábiles	Deberán enviarse los informes trimestrales debidamente llenados y con las firmas correspondientes en las oficinas de su Asociación/Misión de acuerdo a lo establecido en cada mes. Es muy importante que los informes cuenten con sello y firma de recibido del Departamento de Jóvenes. (El informe deberá ser el que manejen en su campo y cada informe tienen un valor de 100 pts.)	300	1. Por informe entregado fuera de tiempo se perdara un total de -20 pts. 2. Si no lleva sello y firma -20 pts.
2	Imposición de Pañoletas	Todo el mes, fecha límite el día 30 de abril	Realizar la ceremonia de imponer la pañoleta a los nuevos integrantes del Club. Deben seguir el programa establecido para esta ceremonia. Esta imposición podría realizarse también un domingo o en área fuera de la iglesia. Además deberán presentar una constancia firmada por el anciano asesor y pastor. (Mínimo 2)	200	1. No contar con firmas -40 pts. 2. No contar con fotos -40 pts.
3	Inscripción primer pago al Camporee UMSE: \$ 300.00	Jueves 18 de abril	Pago 1 de 3 en su Asociación/Misión. Llevarán la lista de sus respectivos integrantes y personal de apoyo con el pago correspondiente y tallas de playera (tomar en cuenta que la talla debe ser pensando en su medida del año siguiente). El formato de inscripción será proporcionada por la UMSE. 1. Debe entregar las listas con nombres completos de conquistadores y directivos del club y personal de apoyo. 3. Debe presentar el recibo de pago con fecha legible, proporcionado por la caja de la Misión/Asociación. 4. En el primer pago deberán inscribir como mínimo al 80 % de los que asistiran finalmente al evento. En el Camporee evaluaremos el número final para acreditarle los puntos. 5. Deberán inscribir al club en línea para terminar de validar su inscripción en el enlace que su pastor les compartirá previamente a la fecha de pago. 6. Una vez inscritos, no podemos devolver la inscripción. Costos: 1. Conquistadores y directiva del Club: \$ 850.00 2. Personal de Apoyo: \$ 425.00	500	1. Pagar después de la fecha establecida. -100 pts. 2. No enviar la lista en formato oficial -20 pts. 3. No inscribir al 80 % de asistentes -100 pts.

REQUISITOS PREVIOS AL CAMPOREE 2025



MAYO

#	ACTIVIDAD	FECHA	DESCRIPCIÓN	PUNTOS	PENALIZACIÓN
1	Asistencias a la 2da juntas de directores. (Virtual)	Dom. 19 a las 9:00 a.m.	Conectarse a la junta virtual de directores de conquistadores con su pañoleta. Deberán llevar una constancia realizada y lista para firmar por el departamental de jóvenes de su campo el cual tendrá la lista de quienes asistieron a la junta virtual. (Cada junta tendrá un valor de 200 pts.)	200	1. Al no asistir a la junta perderán automáticamente los puntos correspondientes 2. Por constancia no presentada y sellada se perderá -20 pts.
2	Entrega de carpeta de evidencias	Jueves 30	Entregar la carpeta de manera física en la oficinas de su Asociación/Misión. Deberá contener todo lo correspondiente a los meses de Enero - mayo. Deberá tener una hoja de presentación con la información del club (logo y nombre del club, distrito e iglesia.)	300	1. Entregar fuera de tiempo. -100 pts. 2. Sin hoja de presentación. -40 pts.
SUB TOTAL DE PUNTOS				3700	

JULIO

#	ACTIVIDAD	FECHA	DESCRIPCIÓN	PUNTOS	PENALIZACIÓN
1	Informes Trimestrales (Abril -Junio)	Los primeros 5 días hábiles	Deberán enviarse los informes trimestrales debidamente llenados y con las firmas correspondientes en las oficinas de su Asociación/Misión de acuerdo a lo establecido en cada mes. Es muy importante que los informes cuenten con sello y firma de recibido del Departamento de Jóvenes. (El informe deberá ser el que manejen en su campo y cada informe tienen un valor de 100 pts.)	300	1. Por informe entregado fuera de tiempo se perdara un total de -20 pts. 2. Si no lleva sello y firma -20 pts.
2	Un día como Conquistador	Julio y agosto	Al finalizar la clausura de la EBV invitar a los intereses que asistieron a la EBV para que por tengan la experiencia de ser "conquistador por un día". El club deberá preparar un programa especial para el domingo siguiente a la clausura. Pueden decorar o amenizar el lugar como un campamento interno o local y los invitados puedan vivir la experiencia al máximo. Presenten fotografías. (Mínimo 2)	300	1. No contar con firmas -20 pts. 2. No contar con fotos -40 pts.
3	Inscripcion 2do. pago al Camporee UMSE: \$ 300.00	30 de julio	<p>Pago 2 de 3 en su Asociación/Misión. Llevarán la lista de sus respectivos integrantes y personal de apoyo con el pago correspondiente y tallas de playera. El formato de inscripcion será proporcionada por la UMSE.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Debe entregar las listas con nombres completos de conquistadores y directivos del club que se estén anexando. 2. Debe entregar las listas del personal de apoyo con nombres completos con los nombres que se estén anexando. 3. Debe presentar el recibo de pago con fecha legible, proporcionado por la caja de la Misión/Asociación. 4. En el segundo pago deberá tener como mínimo el 90% de los que asitiran finalmente al evento. En el Camporee evaluaremos el número final para acreditarle los puntos. 5. Una vez inscritos, no podemos devolver la inscripción. <p>Costos: 1. Conquistadores y directiva del Club: \$ 850.00 2. Personal de Apoyo: \$ 425.00</p>	500	1. Pagar después de la fecha establecida. -100 pts. 2. No enviar la lista en formato oficial. -20 pts. 3. No realizar el pago del 90 % de asistentes. -100 pts.

REQUISITOS PREVIOS AL CAMPOREE 2025



AGOSTO

#	ACTIVIDAD	FECHA	DESCRIPCIÓN	PUNTOS	PENALIZACIÓN
1	Día verde	Durante todo el mes	Sembrar árboles de su zona de acuerdo a la necesidad de su comunidad, deberán hacer un sondeo previo para poder realizar las preparaciones previas necesarias. Si su campo realiza la convocatoria deberán estar atentos al llamado y participar. Para la carpeta presentarán: 1. Constancia firmada por el anciano asesor y director del club. 2. Fotografías. (Mínimo 2)	300	1. No contar con firmas -20 pts. 2. No contar con fotos -40 pts.

SEPTIEMBRE

#	ACTIVIDAD	FECHA	DESCRIPCIÓN	PUNTOS	PENALIZACIÓN
1	Celebración del Conquistador	Sábado 21	Participar e involucrar a la hermandad en la celebración del día del conquistador. Deberán involucrarse en: 1. Retos de la Semana de la Pañoleta. 2. Bautismos 3. Involucrarse en la "Campaña de Evangelismo Nacional". En la carpeta deberán presentar: 1. Constancia de haber participado en el programa firmada por el anciano asesor y director de Escuela Sabática. 2. Fotografías de la actividad. (Mínimo 2)	300	1. No contar con firmas -20 pts. 2. No contar con fotos -40 pts.
2	Eliminatoria de Escuadrones y revisión de uniformes	Domingo 22	Cada club deberá participar en las eliminatorias de los escuadrones y revisión de uniformes. La Asociación/Misión deberá expedir la constancia de participación y el club presentará las fotografías correspondientes (Mínimo 2)	500	1. . No Participar. -500 pts. 2. Falta de Constancia. -160 pts. 3. No contar con fotos. -40 pts.

OCTUBRE

#	ACTIVIDAD	FECHA	DESCRIPCIÓN	PUNTOS	PENALIZACIÓN
1	Informes Trimestrales (Julio - Septiembre)	Los primeros 5 días hábiles	Deberán enviarse los informes trimestrales debidamente llenados y con las firmas correspondientes en las oficinas de su Asociación/Misión de acuerdo a lo establecido en cada mes. Es muy importante que los informes cuenten con sello y firma de recibido del Departamento de Jóvenes. (El informe deberá ser el que manejen en su campo y cada informe tienen un valor de 100 pts.)	300	1. Por informe entregado fuera de tiempo se perdara un total de -20 pts. 2. Si no lleva sello y firma -20 pts.
2	Recolección	Todo el mes	Según fecha del calendario o de su iglesia deberán participar de la recolección anual que organiza el departamento de Ministerio Personal. Se les exhorta a cada director y personal del club que esten atentos a los jóvenes para evitar accidentes y que esten expuestos a peligros. En su carpeta deberán presentar lo siguiente: 1. Constancia de haber participado en el programa firmada por el pastor, anciano asesor y director de Ministerio Personal de la iglesia. Esta debe contener el blanco solicitado por su iglesia y resultado alcanzado. 2. Fotografías de la actividad. (Mínimo 2)	200	1. . No contar con firmas. -500 pts. 2. No contar con fotos. -40 pts.



#	ACTIVIDAD	FECHA	DESCRIPCIÓN	PUNTOS	PENALIZACIÓN
3	Inscripcion 3er pago al Camporee UMSE: \$ 250.00	30 de octubre	Pago 3 de 3 en su Asociación/Misión. Llevarán la lista de sus respectivos integrantes y personal de apoyo con el pago correspondiente. El formato de inscripción será proporcionada por la UMSE. 1. Debe entregar las listas con nombres completos de conquistadores y directivos del club. 2. Debe entregar las listas del personal de apoyo con nombres completos. 3. Debe presentar el recibo de pago con fecha legible, proporcionado por la caja de la Misión/Asociación. 4. En este tercer pago deberá tener ya el 100% de los que asistiran finalmente al evento. En el Camporee evaluaremos el número final para acreditarle los puntos. 5. Todos los inscritos hasta esta fecha reciban su playera y pin oficial. Costos: 1. Conquistadores y directiva del Club: \$ 850.00 2. Personal de Apoyo: \$ 425.00	500	1. Pagar después de la fecha establecida. -100 pts. 2. No enviar la lista en formato oficial. -20 pts. 3. No realizar el pago del 100 % de asistentes. -100 pts.
4	3ra Junta virtual Dir. de conquistadores UMSE	Domingo 13 a las 9:00 a.m.	Conectarse a la junta virtual de directores de conquistadores con su pañoleta. Deberán llevar una constancia realizada y lista para firmar por el departamental de jóvenes de su campo el cual tendrá la lista de quienes asistieron a la junta virtual. (Cada junta tendrá un valor de 200 pts.)	200	1. Al no asistir a la junta perderán automáticamente los puntos correspondientes 2. Por constancia no presentada y sellada se perderá -20 pts.
5	Entrega de carpeta de evidencias	Jueves 31	Entregar la carpeta de manera física en la oficinas de su Asociación/Misión. Deberá contener todo lo correspondiente a los meses de Junio - Octubre. Deberá tener una hoja de presentación con la información del club (logo y nombre del club, distrito e iglesia.)	300	1. Entregar fuera de tiempo. -100 pts. 2. Sin hoja de presentación. -40 pts.
SUB TOTAL DE PUNTOS				3700	

DICIEMBRE

#	ACTIVIDAD	FECHA	DESCRIPCIÓN	PUNTOS	PENALIZACIÓN
1	Evento "Discipulando para Jesús", primera etapa	Los primeros 10 días del mes.	Deberán entregar un reporte de la primera etapa del evento "Discipulando para Jesús", con los requisitos que solita el evento en el panfleto "Guía de eventos" del Camporee 2025	500	1. No presentar el informe. -100 pts. 2. Presentarlo fuera de tiempo. -40 pts.

ENERO

#	ACTIVIDAD	FECHA	DESCRIPCIÓN	PUNTOS	PENALIZACIÓN
1	Programa de "Consagración de Ministerios"	Enero - febrero	Participar en el programa de "Consagración de Ministerios" que se realizará en sus respectivas iglesias con su uniforme de gala. Deberán presentar en su carpeta: 1. Constancia de participación, debidamente firmada por anciano asesor, pastor del distrito y director de cada club. 2. Copia del programa realizado. 3. Fotografías de la ceremonia. (Mínimo 2)	200	1. No participar en el programa. -15 pts. 2. No tener fotografías. -10 pts. 3. No tener firmas. -9 pts.

REQUISITOS PREVIOS AL CAMPOREE 2025



#	ACTIVIDAD	FECHA	DESCRIPCIÓN	PUNTOS	PENALIZACIÓN
2	Conexión Bíblica 2025	2025	Cada director fomentará en el estudio de Conexión Bíblica del año. Debe tener una lista de sus integrantes y el control de estudio semanal (Febrero - Noviembre). Además debe impulsar concursos bíblicos de los capítulos leídos en el mes. Por los menos debe hacer 2 concursos. Debera contar con una constancia firmada por el pastor y anciano asesor de que están realizando los concursos de Conexión Bíblica.	200	1. No tener lista y control de estudio mensual -50 pts. 2. No tener los concursos -100 pts. 3. No tener firmas -20 pts.

FEBRERO

#	ACTIVIDAD	FECHA	DESCRIPCIÓN	PUNTOS	PENALIZACIÓN
1	Registro o actualización del club	Jueves 27 de febrero, fecha límite	Llevar a su Asociación/Misión la hoja de registro del club (hoja de alta) debidamente llenada y firmada, para su recepción y sello. Deberán presentar en la carpeta una copia u original con sello legible.	300	1. Fuera de tiempo -100 pts. 2. Falta de sello -20 pts
2	Seguro de Clubes	Jueves 27 de febrero, fecha límite	Deberán presentar la lista en el formato oficial expedido por su departamento Juvenil y la cantidad pagada por integrante (miembros, directivos y personal de apoyo), anexar el recibo de su pago en caja de la Asociación/Misión. Deberán presentar original y copia la cual deberán dejar a la asistente del departamento de jóvenes por cuestiones de reclamo de seguro. Si un miembro del club participa en más de un club de su iglesia deberán cuidar que no se duplique su nombre. El costo del seguro será de \$_____	300	Fuera de la fecha límite 100 pts.
3	Plan de trabajo	Jueves 27 de febrero, fecha límite	Deberán presentar en la fecha establecida su respectivo plan de trabajo de acuerdo a las fechas proporcionadas por la UMSE. Deberá incluir: 1. Calendario mensual de actividades 2. Requisitos a cumplir por cada clase en cada reunión. 3. Responsables de cada actividad 4. Lugar y costo Debe venir firmado por las siguientes personas: 1. Firma del pastor del distrito 2. Firma del anciano asesor 3. Firma del director de Sociedad de Jóvenes 5. Firma del director del club.	400	1. Fuera de la fecha límite -100 pts. 2. No tener firmas -40 pts. 3. No tener algún punto del plan de trabajo -80 pts.

MARZO

#	ACTIVIDAD	FECHA	DESCRIPCIÓN	PUNTOS	PENALIZACIÓN
1	Semana de Oración Juvenil y "Día mundial de la juventud"	Durante todo el mes	En coordinación con el concilio de jóvenes realizarán la "Semana de Oración Juvenil" y el "Día mundial de la juventud", de preferencia en las fechas del 9 - 15 o durante el mes de Marzo. Deberán involucrarse en las actividades, en la atención a las visitas, en el desarrollo del programa y en los especiales o dinámicas, etc. En su carpeta deberán presentar lo siguiente. 1. Constancia de haber organizado y participado en el programa de la Semana de Oración. Firmada por anciano asesor y director de Sociedad de Jóvenes. 2. Fotografías del evento. (Mínimo 2)	400	1. No contar con firmas -40 pts. 2. No contar con fotos -40 pts.



#	ACTIVIDAD	FECHA	DESCRIPCIÓN	PUNTOS	PENALIZACIÓN
2	ConquiSuper Misión "Discipulos" Proyecto: Ciudad saludable.	Domin-go16	El campo local organizará un megaimpacto de testificación social donde todos los clubes deberán asistir para participar de las actividades. 1. Constancia de haber participado. Firmada por anciano asesor y director de Sociedad de Jovenes. 2. Fotografías del evento. (Mínimo 2)	500	1. No participar de la actividad. -100 pts.
3	Entrega de carpeta de evidencias	Lunes 24	Entregar la carpeta de manera física en la oficinas de su Asociación/Misión. Deberá contener todo lo correspondiente a los meses de Noviembre - Marzo. Deberá tener una hoja de presentación con la información del club (logo y nombre del club, distrito e iglesia.)	300	1. Entregar fuera de tiempo. -100 pts. 2. Sin hoja de presentación. -40 pts.
4	Formatos en orden en la carpeta	Lunes 24	Realizar un indice general donde indique el mes y la actividad correspondiente de acuerdo al orden del calendario proporcionado.	200	Por cada item fuera de orden. -10 pts.
SUBTOTAL DE PUNTOS				3300	

Subtotal de puntos 1	3700
Subtotal de puntos 2	3700
Subtotal de puntos 3	3300
GRAN TOTAL	10700

REQUISITOS PREVIOS AL CAMPOREE 2025

CONQUISTADORES

